



EXCM. AJUNTAMENT DE LA MOLT NOBLE I LLEIAL

CIUTAT D'AMPOSTA

SECRETARIA

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE PER AL SUBMINISTRAMENT D'UN EQUIP DE VIDEOPANTALLA PER AL PAVELLÓ POLISPORTIU MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.

1. Objecte del contracte.

És objecte del present Plec la contractació promoguda per l'Ajuntament d'Amposta del subministrament i instal·lació d'un equip de videopantalla per al Pavelló poliesportiu amb les especificacions que s'inclouen en el Plec de prescripcions tècniques que figura com annex al present.

2. Naturalesa

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de subministrament i es regularà pel present Plec, la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, el RD. 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i normativa complementària.

3. Procediment i forma d'adjudicació.

El contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat previst als articles 153, 154 i 157 de la Llei de contractes del sector públic.

4. Preu del contracte.

El preu màxim de la contractació es fixa en la quantitat de 35.000,00 €.

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec la partida 303.452.623.00 del pressupost de l'exercici 2009 de l'Ajuntament d'Amposta.

No s'admet la revisió de preus.

5. Sol·licitud d'ofertes.

Es sol·licitaran ofertes al menys a 3 empreses capacitades per la realització de l'objecte del contracte.

Els licitadors presentaran 4 sobres tancats i signats pel mateix o persona que el representi, els quals contindran:

Sobre número 1: amb la inscripció següent: Documentació administrativa per prendre part en el procediment negociat sense publicitat per al subministrament i instal·lació d'un equip de videopantalla per al Pavelló poliesportiu. En ell s'inclourà:

1. Codi d'identificació fiscal.
2. Còpia autenticada del Document Nacional d'Identitat del qui signa la proposició i poder quan l'oferta es faci en nom d'una altra persona natural o jurídica.
3. Escriptura de constitució de la societat o de la seva modificació posterior, degudament inscrita al Registre mercantil, si el licitador es una societat.
4. Justificant del fet que s'està al corrent dels pagaments de les quotes de la Seguretat Social, mitjançant certificat del Ministeri del Treball i Seguretat Social.



EXCM. AJUNTAMENT DE LA MOLT NOBLE I LLEIAL

CIUTAT D'AMPOSTA

SECRETARIA

5. Declaració responsable de no trobar-se comprès en les prohibicions per a contractar que preveu l'article 49 de la Llei de contractes del sector públic.

6. Declaració expressa i responsable que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries, d'acord amb el que disposa el Reial Decret 1462/1985, de 3 de juliol.

Sobre número 2: amb la inscripció següent: Proposta tècnica per prendre part en el procediment negociat sense publicitat per al subministrament i instal·lació d'un equip de videopantalla per al Pavelló poliesportiu. En ell s'inclourà la proposta tècnica, amb la descripció detallada de la mateixa i els documents acreditatius de les circumstàncies a tenir en compte als efectes de valoració de les ofertes previstes en el present Plec.

Sobre número 3: amb la inscripció següent: Proposta econòmica per prendre part en el procediment negociat sense publicitat per al subministrament i instal·lació d'un equip de videopantalla per al Pavelló poliesportiu. En ell s'inclourà:

La proposició econòmica que haurà d'ajustar-se al model següent:

En/Na amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació per al subministrament i instal·lació d'un equip de videopantalla per al Pavelló poliesportiu, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i la Llei de contractes del sector públic pel preu següent: ... € més ... € en concepte d'Impost sobre valor afegit.

(Lloc, data i signatura del licitador).

Totes les quantitats hauran d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de divergència es tindrà en compte la xifra expressada en lletres.

6. Lloc i termini de presentació d'ofertes.

La documentació per prendre part en el procediment negociat es presentarà dintre del termini que s'estableixi en la invitació corresponent, en les oficines municipals situades a la Plaça Espanya, número 3-4 d'Amposta.

Quan el darrer dia del termini fora inhàbil, el dissabte es considerarà com a tal, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

7. Mesa de contractació.

La Mesa estarà formada per:

- President: Manel Ferré i Montañés o regidor en qui delegui
- Vocal: Maria Cinta Vidal Bayarri o funcionari en qui delegui.
- Vocal: Fernando Muñoz Ortí o funcionari en qui delegui.
- Vocal: Benjamin Garcia Balagué o funcionari en qui delegui.
- Vocal: Joan Carles González Conde o funcionari en qui delegui
- Secretari de la Mesa: Ramon Noche Arnau o funcionari en qui delegui

8. Examen de les proposicions.

La Mesa de contractació qualificarà prèviament els documents presentats en temps i forma inclosos en el sobre número 1. Si la Mesa observa defectes materials en la documentació presentada ho comunicarà als interessats, atorgant-los un termini no



EXCM. AJUNTAMENT DE LA MOLT NOBLE I LLEIAL

CIUTAT D'AMPOSTA

SECRETARIA

superior als 3 dies hàbils per la subsanació dels defectes.

Un cop qualificada la documentació i subsanats, en el seu cas, els defectes en la documentació presentada, la Mesa procedirà a determinar les empreses admeses i les no admeses en la licitació, indicant en aquest darrer cas, les causes de la seva exclusió.

9. Obertura d'ofertes.

L'obertura de les ofertes presentades es realitzarà en acte públic el sisè dia hàbil següent al de l'acabament del termini de presentació de les ofertes. Cas que aquest fora dissabte, l'obertura es realitzarà el dia hàbil següent.

La Mesa avaluarà les proposicions d'acord amb els criteris de valoració que es determinen en el present Plec i formularà la proposta que cregui adient a l'òrgan de contractació. La Mesa de contractació podrà sol·licitar, abans de formular la proposta, els informes tècnics que consideri necessaris en relació amb l'objecte del contracte.

10. Criteris de valoració de les ofertes.

De conformitat amb el que determina l'article 134 de la Llei de contractes del sector públic els criteris que s'empraran per valorar les ofertes seran els següents:

1. Baixa en el preu: fins a 20 punts.
2. Ampliació dels terminis mínims de garantia:
 - Garantia dels aparells i peces instal·lades: fins a 15 punts.
 - Garantia per defectes de muntatge: fins a 5 punts.
3. Contracte de manteniment que es proposi, un cop finalitzats els terminis de garantia: fins a 10 punts.
4. Característiques tècniques de la videopantalla:
 - Mida pantalla: fins a 20 punts
 - Resolució i distància de visibilitat: fins a 10 punts.
 - Lluminositat: fins a 10 punts.
5. Característiques del PC, tarja emissora de dades i tarja gràfica: fins a 10 punts.

11. Adjudicació provisional.

La Mesa de contractació elevarà les propostes presentades, juntament amb l'acta i la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació efectuarà l'adjudicació provisional en resolució motivada que es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament d'Amposta, tot allò d'acord amb el que disposa l'article 137 de la Llei de contractes del sector públic.

En quant a les baixes temeràries s'estarà al que disposa l'article 136 de la Llei de contractes de sector públic i 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

12. Adjudicació definitiva.

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no es podrà produir abans que transcorren 15 dies hàbils comptats des del següent al que aquesta es publiqui en el perfil del contractant de l'Ajuntament d'Amposta.

Durant aquest termini l'adjudicatari provisional deurà aportar els documents acreditatius



EXCM. AJUNTAMENT DE LA MOLT NOBLE I LLEIAL

CIUTAT D'AMPOSTA

SECRETARIA

d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat social si no han estat presentats juntament amb l'oferta i de la constitució de la garantia definitiva.

Si en el termini abans assenyalat no s'hagués rebut aquesta documentació o el licitador no justifica que està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb al Seguretat social, la Mesa de contractació, en el seu cas, proposarà com adjudicatari provisional al licitador o licitadors següents per ordre de les seves ofertes.

Cas que les obres foren adjudicades a una agrupació d'empreses aquestes deuran acreditar la constitució de la mateixa en escriptura pública, i el NIF assignat a l'agrupació, dintre del termini atorgat per la formalització del contracte.

13. Garantia definitiva.

Ateses les característiques del contracte i la seva quantia, d'acord amb el que disposa l'article 83.1 de la Llei de contractes del sector públic, no serà necessària la constitució de la garantia definitiva.

14. Formalització del contracte.

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de la notificació de l'adjudicació definitiva.

La no formalització del contracte en el termini establert, per causa imputable al contractista, suposarà la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia i indemnització dels danys i perjudicis ocasionats.

15. Durada del contracte.

El contracte tindrà una duració fins el lliurament de l'objecte del contracte, el qual deura fer-se efectiu en el termini màxim de 30 dies des de l'adjudicació definitiva del contracte.

El termini de lliurament no podrà ser prorrogat.

16. Obligacions de l'adjudicatari.

L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions legals vigents.

L'adjudicatari lliurarà l'objecte del contracte d'acord amb que s'estableix al Plec de prescripcions tècniques que figura annex al present i en el termini indicat en la clàusula anterior.

17. Pagament del subministrament.

Un cop realitzat l'objecte del contracte, el pagament es realitzarà mitjançant la presentació de la factura corresponent i segons els tràmits administratius ordinaris.

18. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 206 i 275 de la Llei de contractes del sector públic, amb els efectes previstos als articles 208 i 276 de la pròpia Llei.

19. Prerrogatives de l'Administració.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els



EXCM. AJUNTAMENT DE LA MOLT NOBLE I LLEIAL

CIUTAT D'AMPOSTA

SECRETARIA

dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar, per raons d'interès públic, el contracte i acordar la seva resolució i determinar els seus efectes, dintre dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la Llei de contractes del sector públic.

20. Jurisdicció competent.

Totes les qüestions o divergències que sorgeixin amb motiu del desenvolupament del contracte es resoldran per la via administrativa o per la jurisdicció contenciós administrativa.

Amposta, 11 de novembre de 2009.

L'ALCALDE,

LA SECRETÀRIA,

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE PER AL SUBMINISTRAMENT D'UN EQUIP DE VIDEOPANTALLA PER AL PAVELLÓ POLISPORTIU MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.

1. Característiques del producte i la seva instal·lació:

- Mides: mínim 3x1 metres.
- Distància visibilitat: entre 8 i 50 metres.
- Resolució: més de 3000 pixels/m².
- Lluminescència: mínim de 5000 NIT
- Muntatge inclòs: claus en ma.
- Incloure el cablejat de llum i xarxa, de cabina a pantalla (aprox. 45metres)

2. Aparells a instal·lar.

Proposem la instal·lació d'una videopantalla controlada per un ordinador central que gestioni els continguts de la pantalla de leds amb les següents característiques tècniques mínimes:

- 1 Unitat TFT
- 1 Pc de 2GB de RAM de 250 GB de disc dur o superior Quadcore 600 MHz. amb els seus components essencials.
- 1 Tarja emissora de dades amb les corresponents targetes receptores
- 1 Tarja gràfica NVIDIA 8900 o superior de 512 Mb.

3. Treballs d'instal·lació a realitzar per l'adjudicatari:

- Adaptació del marcador existent per tal de integrar-lo estèticament.



EXCM. AJUNTAMENT DE LA MOLT NOBLE I LLEIAL
C I U T A T D ' A M P O S T A
SECRETARIA

- Protecció de la pantalla amb alguna superfície anti cops.
- Escomesa elèctrica i de dades.
- Adaptar el quadre elèctric a les proteccions necessàries per la normativa vigent i el correcte funcionament.

4. Garanties:

- Aparells i peces instal·lades: un mínim de 2 anys.
- Treballs: un mínim de 12 mesos per defectes de muntatge.